

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 상문동

부서: 상문동
 정책: 행정서비스
 단위: 주민복지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상문동	302,231	226,944	75,287
행정서비스	113,799	66,790	47,009
주민복지행정	75,030	50,370	24,660
통리반장활동	53,950	50,370	3,580
301 일반보상금	53,950	50,370	3,580
05 통장·이장·반장활동보상금	53,950	50,370	3,580
▣통장수당	49,200		
○기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
○상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
○회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
▣반장수당 50,000원*95명	4,750		
깨끗한마을 환경조성	21,080	0	21,080
201 일반운영비	1,080	0	1,080
01 사무관리비	1,080	0	1,080
▣마을회관 태극기, 새마을기, 시기 교체 6,000원*3종*15매*4회	1,080		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
01 연구용역비	20,000	0	20,000
▣문동 자연발생 유원지 재정비 용역 20,000,000원	20,000		
환경개선	38,769	16,420	22,349
환경정비	38,769	16,420	22,349
101 인건비	25,267	7,419	17,848
04 기간제근로자등보수	25,267	7,419	17,848
▣환경개선사업(쓰레기 수거 등)	7,933		
○인부임 45,000원*2명*10일*6회	5,400		
○유급휴일수당 45,000원*2명*2일*6회	1,080		
○월차유급휴가수당 45,000원*2명*6일	540		
○4대의무 보험료 7,020,000원*13%	913		
▣꽃길조성, 도로변 풀베기 등	17,334		
○인부임 45,000원*10명*10일*3회	13,500		
○유급휴일수당 45,000원*10명*2일*3회	2,700		
○4대의무 보험료 16,200,000원*7%	1,134		
201 일반운영비	5,000	2,500	2,500
01 사무관리비	5,000	2,500	2,500
▣임차료	5,000		
○재해 및 환경개선 추진 장비 임차	5,000		
○굴착기 및 덤프 500,000원*10대	5,000		
206 재료비	8,502	6,501	2,001

부서: 상운동
 정책: 행정서비스
 단위: 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	재료비	8,502	6,501	2,001
	▣휴대용 연막소독기 유류대	2,851		
	◎취발유 1,905원*30ℓ *5월	286		
	◎경유 1,710원*300ℓ *5월	2,565		
	▣푸른도시 및 공한지 꽃밭가꾸기	3,650		
	◎종자, 퇴비, 비료 등	3,150		
	35,000원*3종*15포*2회			
	◎소모 공기구 및 비품비 10,000원*5종*10개	500		
	▣도로변 풀베기	2,001		
	◎예취기 유류대 1,905원*350ℓ *3회	2,001		
면·동사업경비		52,000	30,000	22,000
소규모주민숙원사업		30,000	30,000	0
소규모 주민생활편익사업		30,000	30,000	0
401 시설비및부대비		30,000	30,000	0
01 시설비		30,000	30,000	0
▣소규모 주민생활편익사업		30,000		
◎도로안전시설물 등 긴급 보수공사		25,000		
25,000,000원				
◎도로변 꽃길조성 및 환경 정비사업		5,000		
5,000,000원				
청사관리		22,000	0	22,000
청사유지보수		22,000	0	22,000
401 시설비및부대비		22,000	0	22,000
01 시설비		22,000	0	22,000
▣청사 방수공사		22,000		
◎옥상 시트 방수공사 22,000,000원		22,000		
행정운영경비(상운동)		136,432	130,154	6,278
기본경비		136,432	130,154	6,278
기본경비		136,432	130,154	6,278
201 일반운영비		87,352	80,784	6,568
01 사무관리비		29,060	25,392	3,668
▣일반수용비		17,280		
◎기본 사무용품비 5,000원*12명*12월		720		
◎관서운영 수용비 70,000원*12명*12월		10,080		
◎복사기, 전산기기 소모품 540,000원*12월		6,480		
▣운영수당		1,200		
◎재택근무자 급식 5,000원*20일*12월		1,200		
▣급량비 7,000원*12명*10일*12월		10,080		
▣급량비		500		

부서: 상운동
 정책: 행정운영경비(상운동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎재해예방 및 여름 행락철 교통질서 확립 추진 직원 급식 500,000원	500		
02 공공운영비	58,292	55,392	2,900
▣공공요금 및 제세	44,376		
◎우편물 발송료 1,300,000원*12월	15,600		
◎전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
◎상·하수도요금 68,000원*12월	816		
◎기타 공공요금 및 제세 530,000원*12월	6,360		
▣시설장비유지비	10,316		
◎청사시설물 유지관리 400,000원*12월	4,800		
◎무인전자경비 용역 218,000원*12월	2,616		
◎소방시설 안전점검 관리비 150,000원*12월	1,800		
◎소방시설 작동 점검비 500,000원*1회	500		
◎소방시설 정밀 점검비 600,000원*1회	600		
▣차량선박비(1대)	3,600		
◎차량유류대 200,000원*1대*12월	2,400		
◎차량정비유지비 및 소모품비 100,000원*1대*12월	1,200		
202 여비	36,000	36,000	0
01 국내여비	36,000	36,000	0
▣관내출장	36,000		
◎대민활동 업무추진 250,000원*12명*12월	36,000		
203 업무추진비	10,080	10,120	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
▣인구 3만미만 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	520	△40
▣직원사기진작 경비(현원:12명)	480		
◎100명까지 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
▣부서운영 업무추진비(현원:12명)	3,000		
◎5인초과 15인이하 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	3,000	1,800	1,200
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
▣동장(5급 기관장) 150,000원*1명*12월	1,800		
03 특정업무경비	1,200	0	1,200
▣세무수당 100,000원*12월	1,200		